



ACTA

CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

PRESIDENTA: BUENAS TARDES A TODOS LOS PRESENTES, SIENDO LAS 16:06 HORAS DEL DÍA 17 DE DICIEMBRE DE 2021, LES DAMOS LA BIENVENIDA A LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2021 DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO, PRESENTES MEDIANTE VIDEO CONFERENCIA A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA ZOOM, SE REUNIERON LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, LA **C. ELIZABETH GARCÍA MATA** DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y PRESIDENTA; LA **LIC. DAMARIS HAIDE RUIZ CARRILLO** JEFA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO Y SECRETARIA TÉCNICA; EL **MTRO. HERIBERTO ROJAS CRUZ** COORDINADOR JURÍDICO Y DE TRANSPARENCIA Y SECRETARIO EJECUTIVO; EL **MTRO. RAFAEL PÉREZ LAUBARRAQUIO** DIRECTOR DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y VOCAL; EL **C. EDWIN MISAE HERNÁNDEZ PÉREZ** SUBDIRECTOR DE DIFUSIÓN COMUNICACIÓN Y MEDIOS ALTERNATIVOS Y VOCAL; EL **C. LUIS ENRIQUE GARCÍA QUINTERO** COORDINADOR DE VINCULACIÓN Y PLANEACIÓN DE PROGRAMAS A LA JUVENTUD Y VOCAL; Y EL **C. VICTOR HUGO PUEBLA TREJO** SUBDIRECTOR DE EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE PLANES Y PROGRAMAS Y ASESOR; QUE EN EL PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA SE ENLISTAN PARA LLEVAR A CABO CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2021 DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO. -----

Y DE ACUERDO CON LA GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO CON FECHA 06 DE ABRIL DE 2020, EN EL APARTADO DE LA JEFATURA DE GOBIERNO, PUBLICADA POR LA JEFA DE GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, PÁGINA CUATRO; “**ACUERDO POR EL QUE SE AUTORIZA EL USO DE MEDIOS REMOTOS TECNOLÓGICOS DE COMUNICACIÓN COMO MEDIOS OFICIALES PARA CONTINUAR CON LAS FUNCIONES ESENCIALES Y SE ESTABLECEN MEDIDAS PARA LA CELEBRACIÓN DE LAS SESIONES DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS EN LAS DEPENDENCIAS, ÓRGANOS DESCONCENTRADOS, ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ALCALDÍAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO, CON MOTIVO DE LA EMERGENCIA SANITARIA POR CAUSA DE FUERZA MAYOR DEL CONSEJO DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO**”, NUMERAL TRES.-----

SIN MÁS PREÁMBULO, SOLICITO AL SECRETARIO EJECUTIVO PROCEDA A CONFIRMAR LA ASISTENCIA A EFECTO DE PODER REALIZAR LA DECLARACIÓN DEL QUÓRUM CORRESPONDIENTE.-----

SECRETARIO EJECUTIVO: DESPUÉS DE VERIFICAR LA LISTA DE ASISTENCIA, HAGO DE CONOCIMIENTO QUE NOS DISTINGUEN CON SU PRESENCIA **5** DE LOS **6** INTEGRANTES DE ESTE



ACTA

CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

COMITÉ, POR LO QUE EXISTE QUÓRUM.-----

PRESIDENTA: POR LO ANTERIORMENTE EXPUESTO, SE DECLARA QUE EXISTE EL QUÓRUM LEGAL PARA CELEBRAR LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2021 DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO, POR LO QUE TODOS LOS ACUERDOS GOZARÁN DE PLENA VALIDEZ.-----

PRESIDENTA: ES NECESARIO REALIZAR LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO, PARA TRATAR LOS SIGUIENTES PUNTOS DEL ORDEN DÍA; QUEDANDO DE LA SIGUIENTE MANERA:-----

1.- LISTA DE ASISTENCIA. -----

2.- DECLARATORIA DE QUÓRUM. -----

3.- LECTURA APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----

4.- ASUNTOS DE CONOCIMIENTO. -----

4.1.- INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO OCTUBRE-DICIEMBRE 2021 (PADA).-----

5.- ASUNTOS DE APROBACIÓN.-----

5.1.- APROBACIÓN DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS 2021.-----

5.2.-APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) DEL INSTITUTO DE LA JUVENTU DE LA CIUDAD DE MÉXICO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022.-----

5.3.- APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS 2022.-----



ACTA

CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

5.4.- APROBACIÓN DEL ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS 2021.-----

5.2.- APROBACIÓN DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS. -----

6.- ASUNTOS GENERALES.-----

7.- CIERRE DE SESIÓN.-----

PREGUNTO SI EXISTE ALGÚN COMENTARIO DE LA MISMA.-----

PRESIDENTA: EN CASO DE NO EXISTIR COMENTARIOS AL RESPECTO, LE SOLICITO A LA SECRETARIA TÉCNICA SOMETERLO A VOTACIÓN.-----

SECRETARIA TÉCNICA: SE SOMETE A VOTACIÓN, LOS QUE ESTÉN POR LA AFIRMATIVA SÍRVANSE MANIFESTARLO LEVANTADO SU MANO; POR LA NEGATIVA; ABSTENCIONES. INFORMO QUE QUEDÓ APROBADO POR 5 VOTOS.-----

PRESIDENTA: MUCHAS GRACIAS. CONTINUAMOS LOS ASUNTOS DE CONOCIMIENTO, DEL ORDEN DÍA QUE CORRESPONDE CON EL PUNTO **4.1, INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO JULIO-SEPTIEMBRE 2021 (PADA)**.-----

PREGUNTO SI EXISTE ALGÚN COMENTARIO A LA MISMA.-----

PRESIDENTA: A TODOS LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ COLEGIADO TENGO A BIEN A INFORMAR QUE EL CORTEJO DE LOS AVANCES DE EL PLAN DE DIGITALIZACIÓN ENTREGADOS POR LOS DIVERSOS ENLACES, SE ECUENTRA DENTRO DE LOS ANEXOS DEL INFORME DE CUMPLIMIENTO Y QUE DE LAS ÁREAS QUE TUVIERON A BIEN DE INFORMAR EL ESTATUS DEL AVANCE RESPECTIVO DEL REFERENTE AL PLAN DIGITALIZACIÓN; NO SE REALIZO LA REVISIÓN DE LOS ARCHIVOS PDF/A, DEBIDO A QUE EL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS SE APEGO AL PLAN DE DIGITALIZACIÓN QUE FUE SESIONADO EN LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA, CELEBRADA EL 26 DE FEBRERO DEL AÑO EN CURSO, MISMO EN QUE SE ESTABLECIO QUE EL INICIO DE DIGITALIZACIÓN INICIARIA CON LOS ENLCES DE ESTE INSTITUTO, ES DECIR. DENTRO DEL INFORME VIENE EL CORTEJO DE LA DIGITALIZACIÓN QUE HICIERON LOS ENLACES Y A QUIENES LES CORRESPONDIA DASR SEGUIMIENTO AL PLAN DE DIGITALIZACIÓN; POR CUESTIONES DE CARGA DE TRABAJO NO SE PUDO HACER LA REVISIÓN DEL RESTO DE LAS ÁREAS QUE ESTAN AVANZANDO CON EL PROCESO DE LA DIGITALIZACIÓN, ES POR TAL QUE LE CORRESPONDERA A LA COORDINACIÓN O SUBDIRECCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS, NOTIFICAR A LOS ENLACES LAS



ACTA

CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIVERSAS OBSERVACIONES QUE SE TIENEN EN SU AVANCE DE DIGITALIZACIÓN, MISMA QUE TENDRA QUE SER SUBSANADA Y LA CUAL SE CONTEMPLARA PARA SU PROXIMA DIGITALIZACION.-----

PREGUNTO SI EXISTE ALGÚN COMENTARIO A LA MISMA.-----

PRESIDENTA: MUCHAS GRACIAS. EN CASO DE NO EXISTIR MÁS COMENTARIOS AL RESPECTO, DOY LECTURA AL SIGUIENTE PUNTO **5.1**, DEL ORDEN DÍA QUE CORRESPONDE A LA **APROBACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS 2021.**-----

PREGUNTO SI EXISTE ALGÚN COMENTARIO A LA MISMA.-----

PRESIDENTA: A TODOS LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ COLEGIADO TENGO A BIEN INFORMARLES QUE POR MEDIO DE LA NOTA INFORMATIVA DAyF/113/2021, SE LES NOTIFICO LO SIGUIENTE:-----

EL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS 2021, EN SU PÁG. 8, “**CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL 17 DE DICIEMBRE DE 2021**”, EN SENTIDO DE SU VOTACIÓN, LOS ACUERDOS DE APROBACIÓN Y DE CONOCIMIENTO NO SE HA INTEGRADO, TODA VEZ QUE LA PRESENTE SESIÓN ESTÁ EN PROCESO.

DICHO LO ANTERIOR, UNA VEZ FINALIZADA LA SESIÓN QUE NOS OCUPA SE REALIZARÁ LA INTEGRACIÓN DE LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE DE DICHO APARTADO, CON EL FIN DE ANEXAR A LA CARPETA FINAL DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS.-----

PRESIDENTA: EN CASO DE NO EXISTIR COMENTARIOS AL RESPECTO, LE SOLICITO A LA SECRETARIA TÉCNICA SOMETERLO A VOTACIÓN.-----

SECRETARIA TÉCNICA: SE SOMETE A VOTACIÓN, LOS QUE ESTÉN POR LA AFIRMATIVA SÍRVANSE MANIFESTARLO LEVANTADO SU MANO; POR LA NEGATIVA; ABSTENCIONES. INFORMO QUE QUEDÓ APROBADO POR **5** VOTOS. -----

PRESIDENTA: MUCHAS GRACIAS. DOY LECTURA AL SIGUIENTE PUNTO **5.2** DEL ORDEN DEL DÍA QUE CORRESPONDE A LA **APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) DEL INSTITUTO DE LA JUVENTU DE LA CIUDAD DE MÉXICO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022.** SE SOLICITA A LAS Y LOS INTEGRANTES DE ESTE ÓRGANO COLEGIADO



ACTA

CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

LA DISPENSA DE SU LECTURA, TODA VEZ QUE FORMA PARTE DE LA CARPETA QUE PREVIAMENTE LES FUE NOTIFICADA.-----

PREGUNTO SI EXISTE ALGÚN COMETARIO DE LA MISMA.-----

PRESIDENTA: EN CASO DE NO EXISTIR COMENTARIOS AL RESPECTO, LE SOLICITO A LA SECRETARIA TÉCNICA SOMETERLO A VOTACIÓN.-----

SECRETARIA TÉCNICA: SE SOMETE A VOTACIÓN, LOS QUE ESTÉN POR LA AFIRMATIVA SÍRVANSE MANIFESTARLO LEVANTADO SU MANO; POR LA NEGATIVA; ABSTENCIONES. INFORMO QUE QUEDÓ APROBADO POR 5 VOTOS.-----

PRESIDENTA: MUCHAS GRACIAS. COMO SIGUIENTE PUNTO 5.3, DEL ORDEN DÍA QUE CORRESPONDE A LA **APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS 2022.**-----

PREGUNTO SI EXISTE ALGÚN COMETARIO DE LA MISMA.-----

PRESIDENTA: EN CASO DE NO EXISTIR COMENTARIOS AL RESPECTO, LE SOLICITO A LA SECRETARIA TÉCNICA SOMETERLO A VOTACIÓN.-----

SECRETARIA TÉCNICA: SE SOMETE A VOTACIÓN, LOS QUE ESTÉN POR LA AFIRMATIVA SÍRVANSE MANIFESTARLO LEVANTADO SU MANO; POR LA NEGATIVA; ABSTENCIONES. INFORMO QUE QUEDÓ APROBADO POR 5 VOTOS.-----

PRESIDENTA: MUCHAS GRACIAS EN CASO DE NO EXISTIR MAS COMENTARIOS, CONTINUEMOS CON EL SIGUIENTE PUNTO 5.4, QUE CONSISTE EN LA **APROBACIÓN DEL ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS 2021.** SE SOLICITA A LAS Y LOS INTEGRANTES DE ESTE ÓRGANO COLEGIADO LA DISPENSA DE SU LECTURA, TODA VEZ QUE FORMA PARTE DE LA CARPETA QUE PREVIAMENTE LES FUE NOTIFICADA.-----

PREGUNTO SI EXISTE ALGÚN COMETARIO DE LA MISMA.-----

PRESIDENTA: EN CASO DE NO EXISTIR COMENTARIOS AL RESPECTO, LE SOLICITO A LA



ACTA

CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARIA TÉCNICA SOMETERLO A VOTACIÓN.-----

SECRETARIA TÉCNICA: SE SOMETE A VOTACIÓN, LOS QUE ESTÉN POR LA AFIRMATIVA SÍRVANSE MANIFESTARLO LEVANTADO SU MANO; POR LA NEGATIVA; ABSTENCIONES. INFORMO QUE QUEDÓ APROBADO POR 5 VOTOS.-----

PRESIDENTA: MUCHAS GRACIAS. DOY LECTURA AL SIGUIENTE PUNTO 5.5, QUE CORRESPONDE A LA **APROBACIÓN DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS 2021**. SE SOLICITA A LAS Y LOS INTEGRANTES DE ESTE ÓRGANO COLEGIADO LA DISPENSA DE SU LECTURA, TODA VEZ QUE FORMA PARTE DE LA CARPETA QUE PREVIAMENTE LES FUE NOTIFICADA. -----

PREGUNTO SI EXISTE ALGÚN COMETARIO DE LA MISMA.-----

PRESIDENTA: EN CASO DE NO EXISTIR COMENTARIOS AL RESPECTO, LE SOLICITO A LA SECRETARIA TÉCNICA SOMETERLO A VOTACIÓN.-----

SECRETARIA TÉCNICA: SE SOMETE A VOTACIÓN, LOS QUE ESTÉN POR LA AFIRMATIVA SÍRVANSE MANIFESTARLO LEVANTADO SU MANO; POR LA NEGATIVA; ABSTENCIONES. INFORMO QUE QUEDÓ APROBADO POR 5 VOTOS.-----

PRESIDENTA: MUCHAS GRACIAS, CONTINUAMOS CON EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DÍA, QUE CONSISTE EN LOS ASUNTOS GENERALES, ASIMISMO PREGUNTO A ESTE ÓRGANO COLEGIADO SI ALGUNO DE SUS MIEMBROS TIENE ASUNTOS GENERALES QUE TRATAR. -----

PRESIDENTA: EN VISTA DE QUE NO EXISTEN ASUNTOS QUE TRATAR, SOLICITO A LA SECRETARIA TÉCNICA ELABORAR EL ACTA CORRESPONDIENTE Y DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS TOMADOS POR ESTE ÓRGANO COLEGIADO.-----

SIN MÁS Y AGRADECIENDO SU PARTICIPACIÓN, DAMOS POR CONCLUIDA LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2021 DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO.-----

SE LEVANTA LA SESIÓN SIENDO LAS 16:21 HORAS DEL DÍA 17 DE DICIEMBRE DE 2021.-----



ACTA

CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

IV Sesión	Fecha: 17 de Diciembre	Hora: 16:00hrs
Ordinaria (X) Extraordinaria () Lugar: Video Conferencia a través de la plataforma Zoom.		
Titulares (nombre y cargo)	Suplentes (nombre y cargo)	
TITULARES (Nombre y Cargo)	SUPLENTE (Nombre y Cargo)	
PRESIDENTA	PRESIDENTA SUPLENTE	
ELIZABETH GARCÍA MATA DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
SECRETARIA TÉCNICA	SECRETARIO/A EJECUTIVO/A SUPLENTE	
DAMARIS HAIDE RUIZ CARRILLO J.U.D. DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO Y FINANZAS		



ACTA

**CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE
DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

<p>SECRETARIO EJECUTIVO</p> <p>HERIBERTO ROJAS CRUZ COORDINADOR JURÍDICO Y DE TRANSPARENCIA</p>	<p>SECRETARIO/A TÉCNICO/A SUPLENTE</p>
<p>VOCAL</p> <p>LUIS ENRIQUE GARCÍA QUINTERO COORDINADOR DE VINCULACIÓN Y PLANEACIÓN DE PROGRAMAS A LA JUVENTUD</p>	<p>VOCAL SUPLENTE</p>
<p>VOCAL</p> <p>RAFAEL PÉREZ LAURRABAQUIO DIRECTOR DE RELACIONES INSTITUCIONALES</p>	<p>VOCAL SUPLENTE</p>



ACTA

**CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE
DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

<p>ASESOR</p> <p>VÍCTOR HUGO PUEBLA TREJO SUBDIRECTOR DE EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE PLANES Y PROGRAMAS</p>	<p>ASESOR SUPLENTE</p>
<p>VOCAL</p> <p>EDWIN MISAEL HERNÁNDEZ PÉREZ SUBDIRECTOR DE DIFUSIÓN, COMUNICACIÓN Y MEDIOS ALTERNATIVOS</p>	<p>VOCAL SUPLENTE</p>
<p>VOCAL</p> <p>FÁTIMA RODRIGUEZ FLORES SUBDIRECTORA DE PROMOCIÓN Y DEFENSORIA DE LOS DERECHOS DE LA JUVENTUD</p>	
<p>REPRESENTANTE</p> <p>ERNESTO DELFINO GONZÁLEZ GARCÍA TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL</p>	<p>REPRESENTANTE SUPLENTE</p>

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN, FORMAN PARTE DEL ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS 2021, EL DÍA 24 DE SEPTIEMBRE DE 2021 Y ESTÁ INTEGRADA POR 9 FOJAS ÚTILES.